

## « Animer une réunion efficace et participative »

Formation en présentiel ou en distanciel

**Format :** 2 jours

**Durée :** 13 heures

**Horaires :** 9h30-12h30 / 13h30-17h

**Public concerné :** Toute personne souhaitant animer des réunions.

### Compétences acquises :

A l'issue de la formation, vous aurez acquis des techniques vous permettant d'animer une réunion et plus largement des discussions de groupe.

### Contexte

Workshop, réunions, team building, formations, autant de formats qu'il est nécessaire aujourd'hui de savoir animer. A la fois architecte, pilote et animateur, votre rôle dans l'atteinte des objectifs d'une réunion est primordial. Cette formation vous donnera les clés pour animer une réunion de façon efficace.

### Objectifs

- Adopter une posture d'animateur
- Gérer un groupe
- Développer ses qualités d'orateur
- Elaborer des supports percutants

### Programme pédagogique :

#### • INTRODUCTION

- Présentation des participants : définition des attentes de chacun
- Exercice brise-glace pour faire connaissance

#### • Explication des mécanismes de la prise de parole

- Evaluation lors d'une courte présentation filmée : repérer vos points forts et blocages
- Connaître les 3 niveaux de langage : verbal, para-verbal, non-verbal
- Connaître la signification des principaux gestes et micro-expressions
- Travailler sa posture, sa gestuelle, son regard, sa gestion de l'espace
- Travailler sa voix : débit, intonation, rythme, diction, souffle
- Gérer ses émotions par la respiration

#### • Affirmer sa posture d'animateur

- Connaître les différents rôles de l'animateur
- Connaître les techniques d'animation
- Créer une dynamique de groupe
- Utiliser l'intelligence collective
- Pratiquer l'écoute active
- Gérer les comportements difficiles

#### • Elaborer des supports d'animation efficace

- Choisir les bons supports pour mettre en valeur son message
- Connaître les outils d'animation
- Structurer sa présentation

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique :

Formatrice : Clotilde CAVAROC

Référent pédagogique : Mélanie LELIEUR – tel : 0620361490

melanie.lelieur@spin-compagnie.fr

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents et supports de formation projetés en vidéo
- Exposés théoriques et cas concrets
- Mise à disposition en ligne du livret de formation avec des exercices en fin de parcours

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Questionnaire de Pré-formation à remplir pour identifier les besoins de chacun
- Exercices et Mises en situation durant la formation
- Exercices filmés
- Questionnaire à chaud en fin de parcours

### Prix :

Financement personnel : 1050€

Financement OPCO / CPF : 1250€

### Indicateurs de résultats

Taux de satisfaction des stagiaires : 9,7/10

Efficacité de la formation : 10/10

Implication du formateur : 10/10

### Documents remis à l'issu de la formation :

- Attestation d'assiduité
- Attestation de formation
- Livret de formation

### Adresse de la formation : Paris

Suite à votre inscription, vous recevrez une convocation par mail, vous indiquant l'adresse précise et les conditions d'accès à la salle de formation.

### Accessibilité :

La formation est accessible aux personnes handicapées. Nous vous invitons à nous contacter au préalable pour vous garantir le meilleur accueil possible.

Programme daté du 25 mai 2021